

RICERCA DI PERSONALE INTERNO RISORSA PER LEGALE E SOCIETARIO IN POSTEMOBILE (Rif. 2017/PM_LS).

Cerchiamo una risorsa da inserire in PosteMobile, nell'ambito della funzione Affari Legali, Regolamentari e Sicurezza/Legale e Societario.

Le attività

- Redazione e gestione di contratti B2B e B2C
- Risoluzione delle questioni contrattuali anche alla luce della normativa del Codice del Consumo
- Gestione Reclami e richieste di risarcimento danni dei Consumatori
- Redazione di Contratti di transazione al fine di risolvere controversie
- Gestione dei relativi contenziosi giudiziali
- Gestione dei rapporti con le Autorità amministrative indipendenti: preparazione di relazioni e risposte a richieste di chiarimenti delle autorità e difesa delle società nell'ambito di procedimenti amministrativi.

I requisiti

- Contratto a tempo indeterminato
- **Anzianità aziendale:** minimo 18 mesi
- **Titolo di studio:** laurea in Giurisprudenza
- **Livello di inquadramento:** fino al livello A2

Le conoscenze tecniche/capacità

- Contenzioso
- Contrattualistica
- Compliance TLC e Digital

Esperienze pregresse

Costituiscono titolo preferenziale l'abilitazione alla professione di avvocato e l'aver lavorato in aziende operanti nel mercato TLC o in studi professionali.

La sede di lavoro è Roma.

Se sei dipendente di Poste Italiane e possiedi i requisiti richiesti, accedi alla intranet e collegati al servizio Job Posting in Posteperte – Lavorare in Azienda – Job Posting.

Se sei dipendente di una delle Società del Gruppo Poste Italiane e possiedi i requisiti richiesti, vuoi partecipare al processo di selezione ma non accedi al servizio Job Posting, invia il tuo CV a jobposting@posteitaliane.it, insieme al modulo di partecipazione compilato, che trovi all'interno della intranet al percorso NoidiPoste – PosteNews – News.

Verrai contattato solo se il tuo curriculum è in linea con il profilo ricercato.

Hai tempo fino al 10 ottobre.

Roma, 29 settembre 2017

RisorseUmaneOrganizzazione

JobPosting

NoidiPoste

