

RICERCA DI PERSONALE INTERNO RISORSE PER “INGEGNERIA E PROCESSI DI SUPPORTO” IN POSTA, COMUNICAZIONE E LOGISTICA (Rif. 2019/PCL_ING).

Cerchiamo risorse da inserire in ambito Posta, Comunicazione e Logistica / Ingegneria e Processi di supporto / Sicurezza e Infrastrutture/Infrastrutture e Servizi di Supporto.

Le attività

- Partecipare al processo di predisposizione, autorizzazione ed emissione delle Richieste di Acquisto mediante la definizione delle attività e delle responsabilità di tutte le Funzioni coinvolte nel processo, in coerenza con l'indirizzo strategico di PCL.
- Formalizzare il fabbisogno relativo all'acquisto di beni, servizi e lavori tramite l'emissione di una Richiesta d'Acquisto cartacea o elettronica con l'obiettivo di integrare i fabbisogni aggregabili afferenti ad ambiti merceologici comuni.
- Monitorare l'avanzamento della formalizzazione del contratto.
- Gestire Accordi Quadro / Contratti stipulati verso fornitori terzi o società del Gruppo Poste Italiane.
- Emettere Buoni di Consegna Esecutivi e gestire i rapporti esterni con i fornitori PCL.

I requisiti

- Contratto a tempo indeterminato
- **Anzianità aziendale:** minimo 36 mesi
- **Titolo di studio:** laurea indirizzo economico ovvero diploma in Ragioneria se unito a significativa esperienza nel settore acquisti / servizi amministrativi.
- **Livello di inquadramento:** fino al livello A2

Le conoscenze tecniche / capacità

- Padronanza nell'utilizzo del pc e dei maggiori pacchetti applicativi sw.
- Conoscenza dei principi base di Amministrazione e Contabilità
- Capacità di problem solving e predisposizione al lavoro di gruppo

Esperienze pregresse

Costituiscono titoli preferenziali:

- Esperienza in gare d'appalto pubblico e conoscenza del Dlgs 50/2016 e s.m.i.
- Esperienza in Fatturazione e Pagamenti
- Utilizzo sistema SAP MM/SRM
- Utilizzo sistema E- Procurement

La sede di lavoro è Roma.

Se possiedi i requisiti richiesti e vuoi partecipare al processo di selezione, accedi alla intranet e collegati al servizio in Posteperte > Lavorare in Azienda > Job Posting, disponibile anche da web (noidiposte.poste.it) in PosteNews > Lavorare in Azienda > Job Posting.

Se possiedi i requisiti richiesti e vuoi partecipare al processo di selezione ma non accedi al servizio Job Posting, invia il cv al tuo referente Risorse Umane, insieme al modulo di partecipazione compilato, che trovi nella intranet.

Verrai contattato solo se il tuo curriculum è in linea con il profilo ricercato.

Hai tempo fino al 28 gennaio.

Roma, 16 gennaio 2019

RisorseUmaneOrganizzazione

JobPosting

NoidiPoste

