

RICERCA DI PERSONALE INTERNO RISORSE PER “ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO” IN RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE (Rif. 2019/RUO_ORG).

Cerchiamo risorse da inserire in ambito Risorse Umane e Organizzazione / Organizzazione e Sviluppo.

Le attività

- Elaborare analisi di benchmark organizzativo e di processo.
- Curare il disegno dei processi, identificando le aree di miglioramento e sviluppando progetti di reingegnerizzazione finalizzati al miglioramento dell'efficacia ed efficienza degli stessi.
- Elaborare modelli e linee guida per il dimensionamento delle attività e la valutazione del relativo effort.
- Effettuare le analisi organizzative per la corretta valutazione delle figure e dei ruoli professionali, nonché dei ruoli manageriali.
- Intervenire in progetti interfunzionali che richiedono apporti metodologici di tipo organizzativo e azioni di change management.
- Curare la definizione e l'aggiornamento del modello delle competenze aziendali, nonché del sistema professionale dei ruoli

I requisiti

- Contratto a tempo indeterminato
- **Anzianità aziendale:** minimo 36 mesi
- **Titolo di studio:** laurea in Ingegneria / Economia o titolo equipollente.
- **Livello di inquadramento:** fino al livello A2

Le conoscenze tecniche / capacità

- Analisi / progettazione organizzativa
- Dimensionamento organici
- Re-engineering dei processi
- Business Gruppo Poste Italiane

Esperienze pregresse

Costituiscono titolo preferenziale:

- precedenti esperienze in società di consulenza, su ruoli di organizzazione e / o in funzioni di business
- master di Progettazione Organizzativa, Certificazione PMP e / o Agile

La sede di lavoro è Roma.

Se possiedi i requisiti richiesti e vuoi partecipare al processo di selezione, accedi alla intranet e collegati al servizio in Posteperte > Lavorare in Azienda > Job Posting, disponibile anche da web (noidiposte.poste.it) in PosteNews > Lavorare in Azienda > Job Posting.

Se possiedi i requisiti richiesti e vuoi partecipare al processo di selezione ma non accedi al servizio Job Posting, invia il cv al tuo referente Risorse Umane, insieme al modulo di partecipazione compilato, che trovi nella intranet.

Verrai contattato solo se il tuo curriculum è in linea con il profilo ricercato.

Hai tempo fino al 28 gennaio.

Roma, 16 gennaio 2019

RisorseUmaneOrganizzazione

JobPosting

NoidiPoste

