

COMITATO ex Protocollo 14 marzo 2020

Verbale della riunione del 21 aprile 2020

In data 21 aprile 2020 si è riunito nuovamente il Comitato istituito con il Verbale d'Accordo del 23 marzo 2020, ai sensi del Protocollo sottoscritto in data 14 marzo u.s. dal Governo e dalle parti sociali.

A seguito di quanto emerso nell'incontro dello scorso 9 aprile, l'Azienda ha illustrato le integrazioni della COI 58 che riguardano:

- l'inserimento dei presupposti della valutazione del rischio che hanno determinato l'individuazione della durata di utilizzo delle mascherine **FFP2 e NK95 (la presenza del plexiglass fa sì che le mascherine siano difficilmente contaminabili e che pertanto tali tipologie di mascherine possano essere utilizzate per 3 giorni,** fermo restando che quelle cd "chirurgiche" sono monouso e pertanto devono essere sostituite quotidianamente);
- l'inserimento delle **modalità di svestizione e conservazione delle mascherine.**

L'Azienda ha rappresentato che tale impostazione è coerente con lo studio condotto dalla Task Force governativa, che ha classificato **l'attività di Poste Italiane a basso rischio di contagio.**

Resta fermo che Poste Italiane fornisce al proprio personale le mascherine affinché le stesse vengano utilizzate, come ulteriore e importante strumento di sicurezza, in coerenza con le previsioni del suindicato Protocollo del 14 marzo 2020. Resta altresì fermo che la **precauzione fondamentale da adottare ai fini del contenimento del contagio è la distanza interpersonale prevista,** il cui rispetto è obbligatorio laddove possibile in relazione alla tipologia di attività lavorativa; **nei restanti casi, l'utilizzo della mascherina continua ad essere obbligatorio** (in linea con quanto previsto dal già citato protocollo del 14 marzo 2020).

Ogni Ufficio Postale deve segnalare eventuali insufficienze nelle dotazioni delle mascherine alla Filiale di competenza, al fine di non rimanerne sprovvisti.

E' stato altresì illustrato lo stato di avanzamento della fornitura delle barriere in plexiglass: ad oggi, l'installazione delle barriere in plexiglass è stata già completata nei servizi di Accettazione Grandi Clienti presso i Centri di Smistamento e i Centri di Recapito.

Per quanto riguarda Mercato Privati, fermo restando che tutti gli UP layout già aperti al pubblico sono stati dotati di schermi protettivi, l'Azienda ha comunicato che le barriere sono state inviate in oltre il 90% degli uffici Layout non ancora riaperti al pubblico,; inoltre, sono in fase di distribuzione sugli UP interessati 4.000 schermi per le sale Consulenza e gli ulteriori 3.000, già ordinati, sono in fase di consegna all'Azienda da parte dei fornitori

L'installazione degli schermi in plexiglass si concluderà entro il 15 maggio p.v.. Nelle more si continueranno a rispettare le attuali indicazioni (mascherina, distanziamento interpersonale, utilizzo di uno sportello libero).

Vengono, inoltre, forniti i dati aggiornati relativi all'impatto del contagio nell'ambito di Poste Italiane.

Le Parti, poi, analizzano le ulteriori segnalazioni pervenute. Rispetto alle stesse, si procederà realizzando e potenziando le seguenti iniziative:

1. Continuerà con sempre **maggiore intensità la comunicazione e l'informazione verso il personale preposto** procedendo con le iniziative di formazione online già comunicate nel corso dei precedenti incontri;
2. Si procederà con la distribuzione di **brochure informative e vademecum a tutti i livelli** sulle norme comportamentali a cui attenersi e sulle misure di sicurezza da rispettare;
3. In merito all'**utilizzo dei termoscanner**, nel confermare che l'Azienda sta completando l'installazione sui siti a maggior presenza di lavoratori e che il relativo utilizzo avviene in coerenza con le indicazioni fornite anche in materia di tutela della privacy, l'Azienda ha evidenziato che **sarà effettuata una nuova comunicazione al personale relativa al divieto di recarsi sul luogo di lavoro in presenza di stati febbrili o sintomatologia del virus** e che tutti gli uffici saranno dotati

di appositi avvisi, sia per il personale che per il pubblico, relativi a tale aspetto, rafforzando la sensibilizzazione verso i dipendenti su questo tema;

4. Relativamente al **personale adibito ad attività remotizzabili**, nei confronti del quale è stata attivata la modalità di Lavoro Agile fino al 2 maggio p.v. (fatte salve eventuali ulteriori proroghe), si condivide di approfondire il tema nel corso di un incontro specifico;
5. Con riferimento ai **lavoratori in condizione di fragilità**, si è esaminato il contenuto della procedura diramata dall'Azienda in virtù della quale il Medico Competente Territoriale può attestare lo *status* di fragilità dopo aver esaminato la documentazione medica prodotta dal dipendente;
6. Si conviene sull'opportunità che al **prossimo OPR partecipi anche uno dei Medici Competenti Territoriali**;
7. In merito agli adempimenti da seguire nel caso di **problematiche che dovessero insorgere tra Clienti all'interno o all'esterno dell'Ufficio Postale**, MP si impegna a dare indicazioni puntuali a tutti i DUP circa i comportamenti da tenere, fermo restando che la tematica dell'ordine pubblico esula dalla competenza del personale di Poste Italiane; tali indicazioni saranno preventivamente rese note ai componenti del presente Comitato;
8. Con riferimento ai **test sierologici cd rapidi**, le competenti Autorità Sanitarie hanno ribadito che allo stato le relative risultanze non costituiscono elemento affidabile di valutazione; ad ogni modo, l'Azienda continuerà a monitorare gli sviluppi della materia;
9. L'Azienda si impegna ad **inviare ai componenti del Comitato la relazione di aggiornamento al DVR legata all'emergenza epidemiologica**, entro la corrente settimana.

Il Comitato, allo scopo di verificare l'adeguatezza delle misure poste in essere, sempre in stretta sinergia con i lavori degli OOPRR ed al fine di valorizzarne le evidenze (attraverso l'analisi dei relativi verbali, che stanno pervenendo), si incontrerà

nuovamente il giorno 27 aprile 2020 alle ore 10:00 sempre in modalità videoconferenza, fatta salva la necessità di convocazione in altra data precedente, in caso di urgenza anche su segnalazione di una delle Parti. In tale occasione saranno valutate - alla luce delle indicazioni fornite dalle Autorità Governative - le più idonee modalità di attivazione della cd Fase 2, anche in considerazione dei presidi e delle misure poste in essere nella fase emergenziale nonché di quanto emerso nell'ambito delle riunioni del presente Comitato e degli OOPRR.

per **Poste Italiane S.p.A.:** per le **OO.SS.:**

Carmine Tolino
(originale firmato)

SLC-CGIL A. Auricchio; G. Di Guardo
(originale firmato)

Salvatore Cocchiaro
(originale firmato)

SLP-CISL N. Oresta; V. Cufari; G. Marinaccio
(originale firmato)

Ilaria Giorgia Calabritto
(originale firmato)

UILposte P. Esposito; P.Giordani
(originale firmato)

FAILP-CISAL S. Trazzera; S. Fasciana
(originale firmato)

CONFESAL-COM.NI C. Grossi; G. Duranti
(originale firmato)

FNC UGL Com.ni M.Vannoli; L.Nemesi
