

# RICERCA DI PERSONALE INTERNO RISORSE PER “FINANCIAL OFFICE” IN POSTE VITA (Rif.2020/ PV\_FO\_PCG).

Cerchiamo risorse da inserire nella funzione Financial Office / Pianificazione e Controllo di Gestione in Poste Vita S.p.A..

## Le attività

- Monitoraggio dei volumi e degli scostamenti rispetto al Budget e all'anno precedente;
- Monitoraggio delle chiusure contabili mensili e condivisione dei dati con le preposte Funzioni di Poste Italiane;
- Analisi di dettaglio della profittabilità dei singoli prodotti;
- Analisi di approfondimento su dinamiche mensili;
- Predisposizione di documentazione ad hoc per incontri o di supporto al management;
- Produzione e sviluppo della reportistica;
- Chiusura, monitoraggio e reporting dei volumi commerciali.

## I requisiti

- Contratto a tempo indeterminato
- **Anzianità aziendale:** minimo 12 mesi
- **Titolo di studio:** laurea in Economia o titolo equipollente
- **Livello di inquadramento:** fino al livello B

## Le conoscenze tecniche / capacità

- Ottima conoscenza del pacchetto office, in particolare Excel
- Preferibile la conoscenza di SAP
- Capacità di implementare e gestire reportistica con grande mole di dati

## Esperienze pregresse

Costituisce titolo preferenziale aver maturato esperienza di controller in contesti assicurativo / finanziari oppure esperienza commerciale in rete su prodotti di investimento.

**La sede di lavoro** è Roma.

Se possiedi i requisiti richiesti e vuoi partecipare al processo di selezione, accedi alla intranet e collegati al servizio in Posteperte > Lavorare in Azienda > Job Posting, disponibile anche da web ([noidiposte.poste.it](http://noidiposte.poste.it)) in PosteNews > Lavorare in Azienda > Job Posting.

Se non accedi al servizio Job Posting, invia il cv al tuo referente Risorse Umane, insieme al modulo di partecipazione compilato, che trovi nella intranet.

Puoi partecipare anche da app NoidiPoste tramite la voce di menu dedicata.

Verrai contattato solo se il tuo curriculum è in linea con il profilo ricercato.

Hai tempo fino al 23 settembre per aderire al presente Job Posting.

Roma, 16 settembre 2020

**RisorseUmaneOrganizzazione**

JobPosting

**NoidiPoste**

