

# RICERCA DI PERSONALE INTERNO RISORSE PER “SERVIZI TLC” IN DIGITAL, TECHNOLOGY & OPERATIONS (Rif. 2020/DTO\_TEC).

Cerchiamo risorse da inserire nell’ambito della funzione DTO / Technology / Servizi TLC / Provisioning per svolgere attività di project management tecnico.

## Le attività

- Assicurare il delivery delle infrastrutture TLC in ambito territoriale in coerenza con gli SLA definiti;
- Gestire e governare progetti IT, coordinando risorse interne e esterne (fornitori);
- Supportare nella progettazione, documentazione e manutenzione dei processi di sistema;
- Effettuare e rilasciare report degli stati di avanzamento di progetto.

## I requisiti

- Contratto a tempo indeterminato
- **Anzianità aziendale:** minimo 12 mesi
- **Titolo di studio:** Diploma di istruzione secondaria superiore. Sarà considerato in via prioritaria il possesso di laurea, in particolar modo in area STEM (Science, Technology, Engineering and Mathematics).
- **Livello di inquadramento:** livelli B / A2

## Le conoscenze tecniche / capacità

- Metodologie di Business Analysis
- Tecniche di Project Management
- Conoscenza degli strumenti di produttività e collaborazione MS Office
- Team work

## Esperienze pregresse

Costituiscono titolo preferenziale la conoscenza di metodologie e tecniche specifiche di Project Management e le conoscenze tecniche specialistiche nell’ambito della sicurezza e del networking.

La sede di lavoro è Roma.

Se possiedi i requisiti richiesti e vuoi partecipare al processo di selezione, accedi alla intranet e collegati al servizio in Posteperte > Lavorare in Azienda > Job Posting, disponibile anche da web (noidiposte.poste.it) in PosteNews > Lavorare in Azienda > Job Posting.

Se non accedi al servizio Job Posting, invia il cv al tuo referente Risorse Umane, insieme al modulo di partecipazione compilato, che trovi nella intranet.

Puoi partecipare anche da app NoidiPoste tramite la voce di menu dedicata.

Verrai contattato solo se il tuo curriculum è in linea con il profilo ricercato.  
Hai tempo fino al 20 ottobre per aderire al presente Job Posting.

Roma, 13 ottobre 2020

**RisorseUmaneOrganizzazione**

JobPosting

**NoidiPoste**

