

# RICERCA DI PERSONALE INTERNO RISORSE PER “AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO” IN POSTE AIR CARGO (Rif. 2021/PAC\_AC).

Cerchiamo risorse da inserire in ambito Amministrazione e Controllo di Poste Air Cargo Srl per svolgere attività di contabilità.

## Le attività

- Gestione della contabilità generale e fiscale;
- Gestione ciclo attivo e passivo e aggiornamento scadenziari;
- Gestione dei processi autorizzativi di spesa;
- Verifica e validazione dei flussi contabili e produzione di documentazione contabile;
- Registrazioni e riconciliazioni Carte di Credito, movimenti di Cassa;
- Contabilità Paghe;
- Supportare il consulente fiscale esterno nell’esecuzione e nella gestione degli adempimenti fiscali obbligatori;
- Attività di tesoreria e riconciliazione bancarie.

## I requisiti

- Contratto a tempo indeterminato
- **Anzianità aziendale:** minimo 12 mesi
- **Titolo di studio:** Diploma di istruzione secondaria superiore / Laurea in discipline economiche
- **Livello di inquadramento:** fino al livello B

## Le conoscenze tecniche / capacità

- Conoscenza dei Principi contabili internazionali (IAS/IFRS);
- Ottima conoscenza del sistema SAP e degli strumenti del pacchetto MS Office (Power Point, Excel, Word, Power BI);
- Attitudine a lavorare in team, in contesti allargati e complessi;
- Orientamento al cliente interno ed esterno, problem solving, orientamento al risultato, spirito di iniziativa e proattività;
- Buona conoscenza lingua inglese

## Esperienze pregresse

Costituisce titolo preferenziale l’aver maturato un’esperienza presso Società di Revisione oppure in ambito Amministrazione, Finanza e Controllo di società.

**La sede di lavoro** è Roma.

Se possiedi i requisiti richiesti e vuoi aderire al Job Posting, invia la tua candidatura accedendo alla intranet e collegandoti al servizio in Posteperte > Lavorare in Azienda > Job Posting, disponibile anche da web (noidiposte.poste.it) in PosteNews > Lavorare in Azienda > Job Posting.

**Ti ricordiamo che per consentirci di visualizzare il tuo profilo devi inserire/aggiornare il tuo cv sull’applicativo dedicato in PosteperTe>Lavorare in Azienda>Cv online.**

Se vuoi aderire al job posting ma non accedi al servizio invia il cv al tuo riferimento Risorse Umane, insieme al modulo di partecipazione compilato, che trovi sulla intranet.

Puoi partecipare anche da app NoidiPoste tramite la voce di menu dedicata.

Verrai contattato solo se il tuo curriculum è in linea con il profilo ricercato.

Hai tempo fino al 22 luglio per aderire al presente job posting.

Roma, 15 luglio 2021

## RisorseUmaneOrganizzazione

JobPosting

**NoidiPoste**

