

RICERCA DI PERSONALE INTERNO RISORSE PER “AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO” IN POSTE AIR CARGO (Rif. 2021/PAC_AC_CG).

Cerchiamo risorse da inserire in ambito Amministrazione e Controllo di Poste Air Cargo Srl per svolgere attività di controllo di gestione.

Le attività

- Assicurare un adeguato presidio del controllo dei ricavi, dei costi esterni, degli investimenti: predisposizione dei budget, proiezioni per il piano strategico, autorizzazioni di spesa e di investimento;
- Analisi mensile e trimestrale di ricavi, costi e investimenti, con particolare attenzione al rispetto degli obiettivi di budget e piano strategico;
- Predisposizione di modelli di analisi finanziaria e Business Plan;
- Predisposizione della relativa reportistica;
- Contribuire a migliorare il posizionamento competitivo e la redditività dell’offerta di Poste Air Cargo, attraverso l’identificazione di meccanismi e livelli di pricing adeguati;
- Gestione dati.

I requisiti

- Contratto a tempo indeterminato
- **Anzianità aziendale:** minimo 12 mesi
- **Titolo di studio:** Diploma di istruzione secondaria superiore / Laurea in discipline economiche
- **Livello di inquadramento:** fino al livello B

Le conoscenze tecniche / capacità

- Ottima conoscenza degli strumenti del pacchetto MS Office (Power Point, Excel, Word, Power BI);
- Attitudine a lavorare in team, in contesti allargati e complessi;
- Orientamento al cliente interno ed esterno, problem solving, orientamento al risultato, spirito di iniziativa e proattività
- Capacità analitica e interpretazione critica del dato
- Buona conoscenza lingua inglese

Esperienze pregresse

Costituisce titolo preferenziale l’aver maturato un’esperienza nell’ambito della Pianificazione, Controllo di Gestione e Reporting.

La sede di lavoro è Roma.

Se possiedi i requisiti richiesti e vuoi aderire al Job Posting, invia la tua candidatura accedendo alla intranet e collegandoti al servizio in Posteperte > Lavorare in Azienda > Job Posting, disponibile anche da web (noidiposte.poste.it) in PosteNews > Lavorare in Azienda > Job Posting.

Ti ricordiamo che per consentirci di visualizzare il tuo profilo devi inserire/aggiornare il tuo cv sull’applicativo dedicato in PosteperTe>Lavorare in Azienda>Cv online.

Se vuoi aderire al job posting ma non accedi al servizio invia il cv al tuo riferimento Risorse Umane, insieme al modulo di partecipazione compilato, che trovi sulla intranet.

Puoi partecipare anche da app NoidiPoste tramite la voce di menu dedicata.

Verrai contattato solo se il tuo curriculum è in linea con il profilo ricercato.

Hai tempo fino al 22 luglio per aderire al presente job posting.

Roma, 15 luglio 2021

RisorseUmaneOrganizzazione

JobPosting

NoidiPoste

