

RICERCA DI PERSONALE INTERNO RISORSE PER “RESPONSABILE PIANIFICAZIONE E CONTROLLO” IN SENNDER ITALIA (Rif. 2021/SND_FPA).

Cerchiamo una risorsa da inserire come Senior Professional “Pianificazione e Controllo” in ambito Amministrazione, Finanza e Controllo di sennder Italia.

sennder Italia è una joint venture societaria nata dalla collaborazione tra Poste Italiane e sennder GmbH, una delle più innovative e promettenti start-up nel settore del trasporto su gomma a lungo raggio <https://www.sennder.com/it>.

La società, con sede a Milano, sta rivoluzionando il settore della logistica & trasporti attraverso l’implementazione di un modello di servizio fondato su processi fortemente digitalizzati e piattaforme IT proprietarie in grado di ottimizzare flussi e distanze percorse, impattando positivamente sia i costi che l’impatto ambientale dei trasporti. Come Senior Professional “Pianificazione e Controllo” il candidato ideale dovrà garantire adeguato supporto ai processi di elaborazione del reporting gestionale e esecuzione delle attività di pianificazione annuale e pluriennale, nonché garantire il funzionamento dei relativi sistemi di supporto e assistere il management aziendale nella predisposizione dei business case relativi a nuove iniziative di business.

La **sede di lavoro** è Milano.

Le attività

- Supportare e contribuire alla realizzazione del piano di business quinquennale;
- Garantire la corretta e tempestiva esecuzione dei processi di budgeting e forecasting nonché l’allineamento dei piani prospettici con gli obiettivi operativi;
- Assicurare la corretta analisi e interpretazione dei dati *actual* aziendali (prodotti dal Reporting Gestionale) e delle performance (profitabilità, fatturato, costi, ecc.), formalizzando i risultati nella reportistica richiesta, al fine di individuare aree di miglioramento e definire le azioni correttive o migliorative da mettere in atto;
- Sviluppare KPIs finanziari e operativi a supporto della valutazione dei risultati di business;
- Assicurare l’implementazione e il mantenimento del Modello di Pianificazione e Controllo e dei relativi sistemi di supporto (Corporate Performance Management e ERP)
- Promuovere progetti di *cost controlling* e monitorarne l’implementazione e avanzamento;
- Curare lo sviluppo di modelli economici, finanziari, patrimoniali e analisi ad hoc a sostegno di iniziative strategiche, e analisi di scenario per la valutazione dei rischi.

I requisiti

- +5 anni di esperienza come senior Financial Controller
- **Anzianità aziendale:** minimo 36 mesi
- **Titolo di studio:** laurea in materie economiche e/o finanziarie, costituirà elemento preferenziale aver conseguito un master in controllo di gestione
- **Livello di inquadramento:** fino al livello A1

Le conoscenze tecniche / capacità

- Capacità di analisi, comprensione del business e stesura di reporting gestionali;
- Elaborazione di modelli economici, finanziari e patrimoniali;
- Conoscenza dei processi e tecniche di pianificazione di breve e medio-lungo periodo (piano strategico, budget, forecast);
- Conoscenze di contabilità industriale, metodi e tecniche di analisi e classificazione del conto economico a valore aggiunto (Full Costing e Direct Costing, redditività, Activity Based Costing, configurazione, imputazione e ribaltamento dei costi, catena del valore e analisi dei costi, ecc)
- Capacità di sintesi e rappresentazione di temi complessi;
- Ottima conoscenza della lingua inglese – livello C1

RisorseUmaneOrganizzazione

JobPosting

NoidiPoste



- Ottima conoscenza di MS Office (Excel; Access; PP)
- Ottima conoscenza di SAP e Tagetik;
- Eccellenti doti comunicative e relazionali;
- Resilienza, gestione delle priorità e delle risorse, rispetto delle deadline, organizzazione, attenzione ai dettagli, pensiero trasversale e approccio strategico completano il profilo.

Esperienze pregresse

Costituisce titolo preferenziale un'esperienza maturata in organizzazioni internazionali e complesse e/o in una big4.

Se possiedi i requisiti richiesti e vuoi aderire al Job Posting, invia la tua candidatura accedendo alla intranet e collegandoti al servizio in Posteperte > Lavorare in Azienda > Job Posting, disponibile anche da web (noidiposte.poste.it) in PosteNews > Lavorare in Azienda > Job Posting.

Ti ricordiamo che per consentirci di visualizzare il tuo profilo devi inserire/aggiornare il tuo cv sull'applicativo dedicato in PosteperTe>Lavorare in Azienda>Cv online.

Se vuoi aderire al job posting ma non accedi al servizio invia il cv al tuo riferimento Risorse Umane, insieme al modulo di partecipazione compilato, che trovi sulla intranet.

Verrai contattato solo se il tuo curriculum è in linea con il profilo ricercato.

Hai tempo fino al 22 luglio per aderire al presente job posting.

Roma, 15 luglio 2021

Nome Ambito 12 pt

Nome Progetto 12 pt

NoidiPoste

