

RICERCA DI PERSONALE INTERNO RISORSE PER “AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE” IN RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE (Rif. 2023/RUO_AP).

Cerchiamo risorse da inserire in ambito Risorse Umane e Organizzazione / Macro Area Risorse Umane / Relazioni Industriali / Amministrazione del Personale.

Il presente annuncio è volto ad acquisire la disponibilità a svolgere le attività inerenti tale ambito nella regione di attuale assegnazione.

Le sedi di lavoro sono: Milano, Genova e Bologna.

Le attività

Eeguire le attività relative agli adempimenti amministrativi, retributivi, previdenziali e fiscali del personale, attraverso l'utilizzo dei sistemi a supporto, in coerenza con i processi e le procedure aziendali.

I requisiti

- Contratto a tempo indeterminato (esclusi i contratti di apprendistato)
- **Anzianità aziendale:** minimo 12 mesi
- **Titolo di studio:** diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale
- **Livello di inquadramento:** fino a livello C

Esperienze pregresse

Costituisce titolo preferenziale l'aver maturato un'esperienza in ambito amministrativo/fiscale/in materia di lavoro.

Le conoscenze tecniche / capacità

- Adempimenti relativi a istituti normativi, contrattuali e retributivi
- Sistemi gestionali ed informativi a supporto di attività (es. Inserimento di presenze/assenze dei dipendenti attraverso Sap)
- Conoscenza del Pacchetto Office
- Conoscenza base Normativa del Lavoro
- Conoscenza base Normativa Privacy e gestione dei dati
- Ottime capacità relazionali
- Spiccate doti di problem solving

Modalità di adesione al Job Posting

Se possiedi i requisiti richiesti e vuoi aderire al Job Posting, collegati alla intranet e vai in **PosteperTe>Servizi per la persona>Sviluppo professionale>Ricerche interne di personale>Job posting interno** e tue candidature, inserendo le tue credenziali di rete (userid@posteitaliane.it, password).

Se accedi da web (noidiposte.poste.it) collegati al percorso **PosteNews > Lavorare in Azienda >Servizi per la persona>Sviluppo professionale>Ricerche interne di personale>Job posting interno** e tue candidature.

Ti ricordiamo che per consentire la visualizzazione del tuo profilo devi inserire/aggiornare il tuo cv sull'applicativo dedicato collegandoti alla intranet in **PosteperTe>Servizi per la persona>Sviluppo professionale>Ricerche interne di personale>Cv online.**

RisorseUmaneOrganizzazione

JobPosting

NoidiPoste



Se vuoi aderire al job posting ma non accedi al servizio invia il cv al tuo riferimento Risorse Umane, insieme al modulo di partecipazione compilato, che trovi sulla intranet.

Puoi partecipare anche da app NoidiPoste tramite la voce di menu dedicata.

Verrai contattato solo se il tuo curriculum è in linea con il profilo ricercato.

Hai tempo fino al 13 novembre 2023 per aderire al presente Job Posting.

Roma, 30 ottobre 2023

RisorseUmaneOrganizzazione

JobPosting

NoidiPoste

